

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহাপরিচালকের কার্যালয়  
মার্কেটিং ও কর্পোরেট প্ল্যানিং বিভাগ  
বাংলাদেশ রেলওয়ে  
রেলভবন, ঢাকা।


নং- ৫৪.০১.২৬০০.০০৫.২৭.০৩৫.১৫ (পার্ট-১)

তারিখঃ ২০-০৭-২০১৮।

বিষয়ঃ ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্ম-পরিকল্পনা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত ছক অনুযায়ী প্রণীত বাংলাদেশ রেলওয়ের ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্ম-পরিকল্পনা মহাপরিচালক মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে। কর্মপরিকল্পনায় (সংযুক্ত) সন্নিবেশিত আপনার দপ্তর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামত।

  
২০/০৭/১৮  
(মোস্তাফিজুর রহমান ভূঞা)  
সিনিয়র পরিকল্পনা কর্মকর্তা-১


বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। অতিঃ মহাপরিচালক (অবকাঠামো), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ২। অতিঃ মহাপরিচালক (আরএস), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ৩। অতিঃ মহাপরিচালক (অপারেশন), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ৪। অতিঃ মহাপরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ৫। মহাব্যবস্থাপক (পূর্ব), বাংলাদেশ রেলওয়ে, চট্টগ্রাম।
- ৬। মহাব্যবস্থাপক (পশ্চিম), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রাজশাহী।
- ৭। সিএসটিই (টেলিকম), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা তাঁকে কার্যপরিকল্পনার কার্যক্রম নং ১.৩, ৪.১, ৪.৩, ৪.৪ ও ৪.৬ মোতাবেক বাংলাদেশ রেলওয়ের ওয়েবসাইটে আইকন সংযোজন এবং হালনাগাদ করার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ৯। রেস্তুর (আরটিএ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, হালিশহর, চট্টগ্রাম।
- ১০। সিসিএস (পাহাড়তলী), বাংলাদেশ রেলওয়ে, চট্টগ্রাম।
- ১১। ডিআরএম (ঢাকা, চট্টগ্রাম, পাকশী ও লালমনিরহাট), বাংলাদেশ রেলওয়ে।
- ১২। পরিচালক (সংস্থাপন), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ১৩। পরিচালক (জনসংযোগ) ও তথ্য কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ১৪। পরিচালক (ট্রাফিক) ও ইনোভেশন অফিসার, বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ১৫। সিনিয়র প্ল্যানিং অফিসার-৪ ও তথ্য কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।

সিএসটিই (টেলিকম) এর দপ্তর

  
১১.০৭.১৮

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ রেলওয়ে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এডিজি (এমএন্ডসিপি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল এডিজি ও জিএম, সিসিএস, রেক্টর/আরটিএ পরিচালক (সংস্থাপন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০			
						অর্জন							
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	এডিজি (এমএন্ডসিপি), সিএসটিই (টেলিকম)	৩১/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৬/১৯			
						অর্জন							
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	এডিজি (এমএন্ডসিপি), পরিচালক (সংস্থাপন)	২০/০৮/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	২০/০৮/১৮						
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....৭													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	এডিজি(ওপি) সকল জিএম ও ডিআরএম	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২			
						অর্জন							
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সকল এডিজি ও জিএম, সিসিএস, রেক্টর/আরটিএ ডিআরএমগণ পরিচালক (সংস্থাপন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন							
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	এডিজি (এমএন্ডসিপি), রেক্টর/আরটিএ পরিচালক (সংস্থাপন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র -এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ নৈতিকতা প্রশিক্ষণ ম্যানুয়েল হালনাগাদকরণ	ম্যানুয়েল হালনাগাদকৃত	১০	তারিখ	এডিজি (এমএন্ডসিপি), রেক্টর/আরটিএ	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.২													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম .....১৪</b>													
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইকন হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিএসটিই (টেলিকম), পরিচালক/ সংস্থাপন, তথ্য কর্মকর্তাবৃন্দ	৩১/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৬/১৯			
						অর্জন							
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	তথ্য কর্মকর্তাবৃন্দ	৩০/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/১২/১৮					
						অর্জন							
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	সিএসটিই (টেলিকম)	৩০/০৮/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/১৮						
						অর্জন							
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিএসটিই (টেলিকম), পরিচালক/ সংস্থাপন	৩১/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৬/১৯			
						অর্জন							
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	তথ্য কর্মকর্তাবৃন্দ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা		২৫		২৫			
						অর্জন							

*Handwritten signature*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিএসটিই (টেলিকম), পরিচালক/সংস্থাপন, তথ্য কর্মকর্তাবৃন্দ	২০/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা		২০/১২/১৮					
						অর্জন							
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	এডিজি (ওপি), সিএসটিই (টেলিকম)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০			
						অর্জন							
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেন্সজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	সকল এডিজি ও জিএম, পিডি (রিফর্মস), সিএসটিই (টেলিকম), সকল ডিআরএম ও ডিএসডব্লিউ	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন							
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	সকল কার্যালয়/দপ্তর প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							

*Handwritten signature*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	সকল এডিজি, জিএম ও প্রকল্প পরিচালক, সিসিএস, ডিআরএমগণ	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	৭০	৭০	৭০	৭০			
						অর্জন							
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	এডিজি(ওপি), জিএম (পূর্ব ও পশ্চিম), সিএসটিই (টেলিকম)	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন							
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	এডিজি(ওপি), জিএম (পূর্ব ও পশ্চিম), সিএসটিই (টেলিকম), ডিআরএমগণ	১৫	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫			
						অর্জন							
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫													
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার	১৫/৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/৭/১৮						
						অর্জন							
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	সকল এডিজি ও জিএম, ইনোভেশন অফিসার	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১৫	১৫			
						অর্জন							

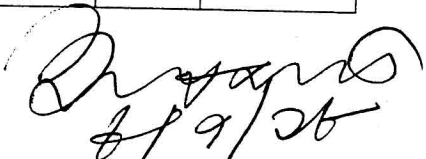
*Handwritten signature/initials*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	এডিজি (ওপি), সিএসটিই (টেলিকম)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৬													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	সকল এডিজি ও জিএম, সিসিএস, রেকর্ড	৩১/০৭/১৭	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৮						
						অর্জন							
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিএসটিই (টেলিকম)	৩১/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৬/১৯			
						অর্জন							
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	সকল এডিজি ও জিএম	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১৫	১৫			
						অর্জন							
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল বিভাগীয় প্রধান ও ডিআরএম এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন							
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	সকল এডিজি ও জিএম, পরিচালক (সংস্থাপন)	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৬	৭	৭			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	২	সংখ্যা	জিএম (পূর্ব ও পশ্চিম)	২	লক্ষ্যমাত্রা			১	১			
						অর্জন							
<b>৮. দপ্তর/সংস্থার শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬</b>													
৮.১ সেবা সপ্তাহ আয়োজন	আয়োজিত সেবা সপ্তাহ	২	সংখ্যা	সকল ডিআরএম	৪	লক্ষ্যমাত্রা			৪				
						অর্জন							
৮.২ নিরাপত্তা/জনসচেতনতামূলক লিফলেট বিতরণ	বিতরণকৃত লিফলেট	২	সংখ্যা	সকল ডিআরএম	৪০০০০	লক্ষ্যমাত্রা		২০০০০	২০০০০				
						অর্জন							
৮.৩ জনসচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সকল ডিআরএম	৪	লক্ষ্যমাত্রা		২	২				
						অর্জন							
<b>৯. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশোধনা প্রদান.....৩</b>													
৯.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	এডিজি (এমএন্ডসিপি) পরিচালক (সংস্থাপন)	১৫/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা				১৫/০৬/১৯			
						অর্জন							
<b>১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫</b>													
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	এডিজি (এমএন্ডসিপি ও অর্থ), পরিচালক (সংস্থাপন)	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	৩	৩			
						অর্জন							



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০													
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	এডিজি (এমএন্ডসিপি)	১২/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১২/০৭/১৮						
						অর্জন							
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	তারিখ	এডিজি (এম এন্ডসিপি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/১৮	১৫/০১/১৯	১৫/০৪/১৯	১৫/০৭/১৯			
						অর্জন							
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	এডিজি (এম এন্ডসিপি)	২৮/০৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা							২৬/০৬/১৮ তারিখে নির্দেশনা প্রদানকৃত।
						অর্জন							
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	এডিজি (এম এন্ডসিপি)	২৮/০৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা							২৮/০৬/১৮ তারিখে হয়েছে।
						অর্জন							
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	এডিজি (এম এন্ডসিপি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

  
 (মোঃ আখতারুজ্জামান হায়দার)  
 অতিঃ মহাপরিচালক (এমএন্ডসিপি)